

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Силин Яков Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 19.06.2023 14:56:22  
Уникальный программный ключ:  
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Уральский государственный экономический университет»**  
**(УрГЭУ)**



**Утверждаю:**

Ректор УрГЭУ

Силин Я.П.

2023 год

**ПРОГРАММА**

производственного контроля за соблюдением санитарных правил и  
выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических)  
мероприятий во врачебном здравпункте УрГЭУ

г. Екатеринбург  
2023

## 1. Общие положения

Врачебный здравпункт находится на втором этаже семиэтажного учебно-лабораторного корпуса № 2 ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет», расположенного в здании по адресу: Россия, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта/Народной Воли, 62/45. Основанием для права пользования зданием является: право оперативного управления (Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления помещениями серия 66 АЕ № 052056 от 29.08.2011 г.).

Общая площадь врачебного здравпункта составляет 39,2 м<sup>2</sup>, состоит из: зона ожидания – 6,2 м<sup>2</sup>, кабинет врача – 17,2 м<sup>2</sup>, процедурный кабинет – 14,4 м<sup>2</sup>, подсобное помещение – 1,4 м<sup>2</sup>.

Внутренняя отделка стен врачебного здравпункта выполнена керамической плиткой на всю высоту стен, потолок – вододисперсионная краска. Покрытие пола – керамическая плитка. В оконные проёмы установлены горизонтальные жалюзи. Вход в здравпункт осуществляется из коридора второго этажа здания.

Во врачебном здравпункте имеется естественное освещение. Искусственное освещение (местное и общее) предусмотрено потолочными светильниками со светодиодными лампами. Холодное и горячее водоснабжение, канализация централизованные. В качестве отопительных приборов установлены радиаторы водяного отопления, доступные для проведения влажной уборки. Кабинет врачебного приёма, процедурный кабинет оборудованы раковинами с подводкой холодной и горячей воды. Установлены локтевые смесители, дозаторы жидкого мыла и раствора антисептика. В качестве источников горячего резервного водоснабжения для кабинета врачебного приёма и процедурного кабинета установлены два накопительных резервных водонагревателей «ARISTON» (ёмкостью по 10 л. каждый).

В помещениях врачебного здравпункта предусматривается естественное проветривание за счёт открывающихся фрамуг окон.

Врачебный здравпункт оснащён медицинской мебелью и оборудованием: кушетками, шкафами аптечными, картотечными, для личных документов, письменными столами, офисными креслами, стульями, банкетками 3-х местными со спинкой, предметными столами для медицинского инструментария, столом-мойкой с врезной мойкой, ширмами, холодильным оборудованием, алкотестером, бактерицидными облучателями, тонометром, глюкометром, экспресс-мульти-тестом на наркотики.

Во врачебном здравпункте осуществляются следующие виды деятельности:

1. оказание доврачебной медицинской помощи в амбулаторных условиях по:

- сестринское дело;

- лечебное дело;

- предрейсовые и послерейсовые осмотры водителей.

2. оказание первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

- терапия.



Контингент обслуживания врачебного здравпункта составляют обучающиеся дневной формы обучения и работники университета. Во врачебном здравпункте ведётся учёт и контроль за прохождением флюорографического обследования, своевременного прохождения медицинских осмотров, медицинских прививок (в соответствии с национальным календарём прививок), регистрации результатов в личных медицинских книжках.

## 2. Перечень официально изданных санитарных правил, методов, методик контроля факторов среды обитания

В университете имеются в наличии следующие официально изданные санитарные правила, методы и методики контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

№ п/п	Наименование документа	Регистрационный номер
<b>1.</b>	<b>Законы Российской Федерации</b>	
1.1.	Федеральный закон российской федерации «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»	№52-ФЗ от 30 марта 1999 г.
1.2.	Федеральный закон российской федерации «Об иммунопрофилактике инфекционных заболеваний»	№ 157-ФЗ РФ от 17.09.1998 г.
1.3.	Федеральный закон «О предупреждении распространения на территории РФ заболевания, вызванного вирусом иммунодефицита человека»	№ 38-ФЗ от 30.03.1995 г.
1.4.	«Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	№323-ФЗ от 21.11.2011 г.
1.5.	«О радиационной безопасности населения»	№3-ФЗ от 09.01.1996 г.
1.6.	Федеральный Закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»	№ 294-ФЗ от 26.12.2008 г.
1.7.	Федеральный закон российской федерации «О защите прав потребителей»	№2300-1 ФЗ от 07.02.1992 г. (ред. от 05.12.2022г)
1.8.	"О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации, признании не действующими на территории Российской Федерации некоторых нормативных правовых актов СССР и утратившими силу некоторых законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации"	№90-ФЗ от 30.06.2006г. (ред. от 28.06.2021г)
1.9.	Федеральный закон «О специальной оценке условий труда»	№426-ФЗ от 28.12.2013 (ред. от 28.12.2022)
1.10.	Федеральный закон «Об отходах производства и потребления»	№ 89-ФЗ от 24.06.1998 (ред. от 19.12.2022 с изм. от 30.05.2023)
1.11.	Федеральный закон «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»	№ 15-ФЗ от 23.02.2013 (ред. от 28.04.2023)



1.12.	Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях	№ 195-ФЗ от 30.12.2001 (ред. от 28.04.2023)
1.13.	Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О специальной оценке условий труда»	№ 421-ФЗ от 28.12.2013 (ред. от 28.06.2021)
<b>2.</b>	<b>Санитарные правила</b>	
2.1.	Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности. ОСПОРБ-99/20Ю	СП 2.6.1.2612-10
2.2.	Изменения N1 в СП 2.6.1.2612-10 "Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности (ОСПОРБ-99/2010)	Постановление № 43 от 16.10.2013 г.
2.3.	"Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда"	СП 2.2.3670-20
2.4.	Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий	СП 1.1.1058-01.
2.5.	Изменения и дополнения №1 к СП 1.1.1058-01. «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»	СП 1.1.2193-07.
2.6.	Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней	СП 3.3686-21
2.7.	Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий	СП3.3686-21
2.8.	Санитарные правила установления класса опасности токсических отходов производства и потребления	СП 2.1.7.1386-03
2.9.	Изменение N 1 в СП 2.1.7.1386-03	СП3.3686-21
2.10.	Изменения и дополнения N2 к СП 2.1.7.1386-03	СП3.3686-21
2.11.	Профилактика столбняка	СП3.3686-21
2.12.	Профилактика туберкулеза. С изменениями	СП3.3686-21
2.13.	Профилактика гриппа	СП3.3686-21
2.14.	Профилактика дифтерии	СП3.3686-21
2.15.	Профилактика клещевого энцефалита с изменениями	СП3.3686-21
2.17.	Профилактика кори, краснухи, эпидемического паротита	СП3.3686-21
2.18.	Профилактика вирусных гепатитов. Общие требования к эпидемиологическому надзору за вирусными гепатитами	СП3.3686-21
2.19.	Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней.	СП3.3686-21
2.20.	Профилактика вирусного гепатита В	СП3.3686-21
2.21.	Профилактика ВИЧ-инфекции	СП3.3686-21
2.22.	«Профилактика вирусного гепатита С»	СП3.3686-21
2.23.	Профилактика легионеллеза	СП3.3686-21
<b>3.</b>	<b>Санитарные нормы</b>	
3.1.	Шум на рабочих местах, в помещениях жилых, общественных зданий и на территории жилой застройки.	СН 2.2.4/2.1.8.562- 96.
3.2.	Санитарные нормы ультрафиолетового излучения в производственных помещениях	СанПиН 2.2.4.3359-16
<b>4.</b>	<b>Гигиенические нормативы, ГОСТы, ОСТы</b>	
4.1.	Предельно допустимые концентрации (ПДК) вредных веществ в воздухе рабочей зоны.	ГН 2.2.5.3532-18
4.2.	Предельно допустимые концентрации (ПДК) загрязняющих веществ в атмосферном воздухе населенных мест. С дополнениями и изменениями	ГН 2.1.6.3492-17



4.3.	Стерилизация и дезинфекция изделий медицинского назначения. Методы. Средства. Режимы.	ОСТ 42-21-2-85
4.4.	Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях.	ГОСТ 30494-2011
4.5.	Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны.	ГОСТ 12.1.005-88
4.6.	Изменение N 1 ГОСТ 12.1.005-88	ГОСТ 12.1.005-88
4.7.	Электростатические поля. Допустимые уровни на рабочих местах и требования к проведению контроля	ГОСТ 12.1.045-84
4.8.	Измерение общей вибрации и оценка ее воздействия на человека.	ГОСТ 31191.1-2004
4.9.	Шум. Допустимые уровни в жилых и общественных зданиях	ГОСТ 12.1.036-81
4.10.	Системы вентиляционные. Общие требования.	ГОСТ 12.4.021-75
<b>5.</b>	<b>Санитарные нормы и правила, СНИП</b>	
5.1.	Нормы радиационной безопасности (НРБ-99/2009)	СанПиН 2.6.1.2523-09
5.2.	Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность	СПЗ.3686-21
5.3.	Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами	СПЗ.3686-21
5.4.	Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений	СанПиН 2.2.4.548-96.
5.5.	Гигиенические требования к аэроионному составу воздуха производственных и общественных помещений	СанПиН 2.2.4.1294-03
5.6.	Профилактика паразитарных болезней на территории РФ	СПЗ.3686-21
5.7.	"Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда	СП 2.2.3670-20
5.8.	«Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»	СанПиН 1.2.3685-21

5.9.	"Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".	СанПиН 1.2.3685-21
5.10.	"Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий".	СанПиН 2.1.3684-21
5.11.	"Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение"	СанПиН 3.5.2 3472-17
5.12.	"Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов"	СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03
<b>6.</b>	<b>Методические указания</b>	
6.1.	Оценка освещения рабочих мест	МУ 2.2.4.706-98/ МУ ОТ РМ 01-98.
6.2.	Методические указания по проведению измерений и гигиенической оценки шума на рабочих местах	МУ 1844-78
6.3.	Методические указания по проведению измерений и гигиенической	МУ 3911-85



	оценки производственных вибраций	
6.4.	Технология обработки белья в медицинских учреждениях	МУ 3.5.736-99
6.5.	Общие требования к проведению контроля аэроионного состава воздуха	МУК 4.3.1675 -03
6.6.	МУ по дезинфекции, предстерилизационной очистке и стерилизации изделий медицинского назначения	МУ 287-113 от 30.12.1998 г.
6.7.	Санитарно-гигиенический контроль систем вентиляции производственных помещений.	МР 4.3.0212-20 от 04.12.2020
6.8.	Порядок проведения профилактических прививок	МУ 3.3.1889-04
6.9.	Гигиенические и эпидемиологические требования к условиям труда медицинских работников, выполняющих работы, связанные с риском возникновения инфекционных заболеваний	МР 2.2.9.2242-07
7.	<b>Руководства</b>	
7.1.	Руководство по гигиенической оценке факторов производственной среды и трудового процесса. Критерии и классификация условий труда.	Р 2.2.2006-05
7.2.	Гигиенические требования к условиям труда медицинских работников, выполняющих ультразвуковые исследования	Р 2.2.4/2.2.9.2266-07
8.	<b>Приказы МЗ, постановления</b>	
8.1.	Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 трудового кодекса российской федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры	Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н (ред. от 01.02.2022)
8.2.	Приказ Минздрава СССР «О развитии дезинфекционного дела в стране»	СПЗ.3686-21
8.3.	Постановление главного государственного санитарного врача по Свердловской области «Об упорядочении профилактических медицинских осмотров и внедрении на территории Свердловской области личной медицинской книжки»	От 29.08.96 г. №01/1-189
8.4.	Приказ МЗ РФ «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций»	№ 229 от 29.06.2000г.
8.5.	Приказ Министерства здравоохранения РФ «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря прививок по эпидемическим показаниям»	№ 1122-Н от 06.12.2021 г.
8.6.	Об утверждении Регионального календаря профилактических прививок и Календаря прививок по эпидемическим показаниям Свердловской области"	№ 2095-п п от 01.10.2014 г.

### 3. Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

#### 3.1. Сведения о должностных лицах

№ п/п	Функции по осуществлению производственного контроля в соответствии с должностной инструкцией	Ф.И.О. должность	Кратность и объём осуществления функций ПК	Документ, в котором фиксируется результат ПК (журнал, акт, протокол)	Место хранения документа (журнала, акта, протокола)
1	Организация контроля за физическими, химическими факторами производственной среды и трудового процесса	Силин Яков Петрович Ректор УрГЭУ	Согласно Программе организации лабораторных исследований факторов производственной среды и трудовых процессов	Протоколы измерений и лабораторных исследований	Отдел охраны труда, ГО и ЧС
2	Контроль проведения лабораторных исследований за соблюдением санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов	Казаков Ян Евгеньевич Заведующий медицинским здравпунктом	Согласно Программе организации лабораторных исследований факторов производственной среды и трудовых процессов	Протоколы измерений и лабораторных исследований	Отдел охраны труда, ГО и ЧС Врачебный здравпункт, папка с документацией по производственному контролю



**4. Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, в отношении которых необходима организация лабораторных и инструментальных исследований**

**4.1. Факторы производственной среды**

№ п/п	Объект контроля	Факторы производственной среды	Периодичность проведения контроля	Ответственный	Нормативный документ
1	Кабинет терапевта	Измерение параметров микроклимата	2 раза в год (в тёплый и холодный периоды)	Начальник отдела охраны труда, ГО и ЧС	СанПиН 1.2.3685-21
		Измерение световой среды	1 раз в год	Начальник отдела охраны труда, ГО и ЧС	СанПиН 1.2.3685-21
		Измерение уровня шума	1 раз в год	Начальник отдела охраны труда, ГО и ЧС	СанПиН 1.2.3685-21
		Измерение уровня электромагнитных полей на рабочем месте пользователя ПК	1 раз в год	Начальник отдела охраны труда, ГО и ЧС	СанПиН 1.2.3685-21
		Измерение уровня электростатических полей на рабочем месте пользователя ПК	1 раз в год	Начальник отдела охраны труда, ГО и ЧС	СанПиН 1.2.3685-21
		Дезинфицирующие средства на санитарно-химические показатели	1 раз в квартал	Заведующий медицинским здравпунктом	СанПиН 3.3686-21
		2	Процедурный кабинет	Измерение параметров микроклимата	2 раза в год (в тёплый и холодный периоды)
Измерение световой среды	2 раза в год (в тёплый и холодный периоды)			Начальник отдела охраны труда, ГО и ЧС	СанПиН 1.2.3685-21
Измерение уровня шума	1 раз в год			Начальник отдела охраны труда, ГО и ЧС	СанПиН 1.2.3685-21



	Измерение уровня электромагнитных полей на рабочем месте пользователя ПК	1 раз в год	Начальник отдела охраны труда, ГО и ЧС	СанПиН 1.2.3685-21
	Измерение уровня электростатических полей на рабочем месте пользователя ПК	1 раз в год	Начальник отдела охраны труда, ГО и ЧС	СанПиН 1.2.3685-21
	Дезинфицирующие средства на санитарно-химические показатели	1 раз в квартал	Заведующий медицинским здравпунктом	СПЗ.3686-21

*Прим.:* Вода питьевая централизованного водоснабжения, вода системы горячего водоснабжения учебно-лабораторного корпуса № 2 исследуются централизованно 1 раз в квартал в Испытательном лабораторном центре Филиала Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в Чкаловском районе, города Екатеринбурга, городе Полевской и Сысертском районе».



4.2. Качество санитарной обработки

№ п/п	Наименование	Объект контроля	Периодичность контроля	Ответственный	Нормативный документ
1	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима	<p>Маркировка емкостей, инвентаря, уборочного инвентаря, режим уборки (ежедневная и генеральная), дезинфекция.</p> <p>Режим сбора, хранения и утилизации отходов</p>	2 раза в неделю	Фельдшер	СПЗ.3686-21
2	Санитарное состояние помещений	<p>Соблюдение проведения уборки помещений. Использование моющих и дезинфицирующих средств.</p> <p>Качество уборки.</p> <p>Соблюдение частоты мытья окон.</p> <p>Обеспеченность и состояние уборочного инвентаря; моющими средствами; условиями их хранения;</p>	<p>1 раз в неделю</p> <p>Ежедневно</p> <p>2 раза в неделю</p> <p>2 раза в год</p> <p>1 раз в месяц</p>	<p>Фельдшер</p> <p>Заведующий медицинским здравпунктом</p>	СПЗ.3686-21



	периодической выдачи моющих средств. Обеспечение и наличие спецодежды			
	Санитарная обработка помещений (дезинсекция, дератизация)	1 раз в квартал	Заведующий медицинским здравпунктом,	СПЗ.3686-21

#### 4.3. Профилактические мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Объект контроля	Периодичность мероприятия	Ответственный	Нормативный документ
1	Предварительный и периодические медицинские осмотры	Работники врачебного медицинского здравпункта	При приёме на работу, а в дальнейшем не реже 1 раз в год	Начальник Управления по работе с персоналом, Начальник отдела ОТ, ГО и ЧС	Приказ МЗ РФ от 28.01.2021 г. N 29н
2	Наличие личных медицинских книжек	Работники врачебного медицинского здравпункта	1 раз в год	Заведующий медицинским здравпунктом	СПЗ.3686-21
3	Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация	Работники врачебного медицинского здравпункта	1 раз в 2 года	Заведующий медицинским здравпунктом	Приказ МЗ РФ Минздрава РФ от 29 июня 2000 г. N 229
4	Обеспечение комплектами сменной одежды: халатами, шапочками, сменной обувью.	Работники врачебного медицинского здравпункта	Ежегодно	Заведующий медицинским здравпунктом	СПЗ.3686-21



4.4. Лабораторный контроль за состоянием окружающей среды в местах хранения (накопления) медицинских отходов

№ п/п	Характеристика морфологического состава	Класс опасности	Вид контроля	Критерий контроля	Ответственный	Нормативный документ
1	Отходы, не имеющие контакта с биологическими жидкостями пациентов, инфекционными больными. Канцелярские принадлежности, упаковка, мебель, инвентарь, потерявшие потребительские свойства.	А	Визуальный осмотр многоразовых контейнеров, контроль за регулярностью обработки контейнеров дезинфектантом в соответствии со Схемой обращения с медицинскими отходами в УрГЭУ.	Соответствие требованиям Схемы обращения с медицинскими отходами в УрГЭУ.	Фельдшер	СПЗ.3686-21
2	Инфицированные и потенциально инфицированные отходы. Материалы и инструменты, предметы, загрязненные кровью и/или другими биологическими жидкостями.	Б	Визуальный осмотр одноразовых пакетов, многоразового контейнера для хранения отходов класса Б, холодильника, помещения для временного хранения отходов класса Б в соответствии со Схемой обращения с медицинскими отходами в УрГЭУ.	Соответствие требованиям Схемы обращения с медицинскими отходами в УрГЭУ.	Фельдшер	СПЗ.3686-21



4.5. Охрана окружающей среды

№ п/п	Наименование	Локализация	Периодичность контроля (вывоза)	Ответственный	Организация-исполнитель
1	Жидкие хозяйственно-бытовые отходы	Канализационная сеть	1 раз в квартал	Директор ДРИК	МУП "Водоканал"
2	Твёрдые бытовые отходы	Многоразовые контейнеры для сбора твёрдых бытовых отходов (специально оборудованная площадка на внутри-дворовой территории)	Ежедневно	Директор ДРИК	ЕМУП "Спецавтобаза"
3	Медицинские отходы	Помещение для временного хранения медицинских отходов	Ежемесячно (либо чаще, при превышении лимита образования отходов)	Фельдшер	ООО "Энерго"
4	Физические и химические факторы на границе СЗЗ	Нет			
5	Выбросы в атмосферу	Нет			



**5. Перечень должностей работников медицинского здравпункта, подлежащих предварительным (при приёме на работу) и периодическим медицинским осмотрам (в соответствии с Приказом МЗ РФ от 28.01.2021 г. N 29н)**

№ п/п	Должность	Наименование работ и профессий при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры	Пункт и номер Приложения к приказу МЗ РФ от 28.01.2021 г. N 29н	Периодичность медосмотров	Участие врачей-специалистов	Перечень обследований, исследований, кратность
1	Заведующий врачебным здравпунктом; терапевт; фельдшер; медицинская сестра.	Работы медицинского персонала лечебно-профилактических учреждений, а также родильных домов (отделений), детских больниц (отделений), детских поликлиник, отделений патологии новорожденных, недоношенных	Прил. 1, пп. 25 и 27	При приёме на работу, далее не реже 1 раз в год	Терапевт, Психиатр, Нарколог, Дерматовенеролог, Оториноларинголог, Стоматолог, Гинеколог, Маммолог (1 раз в 2 года)	Рентгенография грудной клетки Исследование крови на сифилис Мазки на гонорею при поступлении на работу Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф при поступлении на работу и в дальнейшем - по эпидпоказаниям Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем - не реже 1 раза в год либо по эпидпоказаниям



**6. Перечень, осуществляемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (отдельным объектом) работ, услуг, выпускаемой продукции, а также видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека и подлежащих санитарно-эпидемиологической оценке, сертификации, лицензированию (в соответствии с Приказом МЗ РФ от 19.08.2021 г. N 866н)**

№ п.п.	Наименование видов медицинской деятельности
1.	2. При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): 1) при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: - сестринскому делу; - лечебному делу.
2.	7. При проведении медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз: 1) при проведении медицинских осмотров по: - медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым)
3.	2. При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): 2) при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: - терапии.

**7. Вакцинопрофилактика**

- против дифтерии по схеме — 3-х кратная вакцинация (две вакцинальных прививки с интервалом 30-45 дней, 3-я прививка через 6-9 месяцев) последующие ревакцинации 1 раз в 10 лет;
- против гепатита «В» прививают всех возрасте до 55-лет, трехкратно по схеме 0-1-6 месяцев, медицинские работники - ревакцинация раз в 5 лет;
- против клещевого энцефалита; круглогодично по схеме: 2-кратная вакцинация с интервалом 1 месяц, ревакцинация через год. Последующие ревакцинации каждые 3 года однократно;
- против гриппа ежегодно в предэпидемический период (сентябрь-октябрь);



- против кори прививают не привитых и не болевших данной инфекцией — двукратно с интервалом 3 мес, повторно прививают однократно вакцинированных ранее;

против краснухи женщины до 35 лет, не привитые, не болевшие данной инфекцией;

против гриппа в пред эпидемический сезон (сентябрь-октябрь) ежегодно.

Примечание: согласно СП 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», руководителями организаций ежегодно представляются в территориальные поликлиники списки работающих с указанием года рождения, занимаемой должности. В списки работающих медицинским работником вносятся уточнённые сведения о прививках, в т.ч., на вновь поступивших, на основании представленных ими документов о профилактических прививках.

7.1. Перечень должностей работников, подлежащих профессиональной и гигиенической подготовке и аттестации

№ п/п	Наименование должности	Количество работающих (в т.ч. женщин)	Кратность обучения
1	Заведующий медицинским здравпунктом	1/1	1 раз в 2 года
2	Терапевт	1/1	1 раз в 2 года
3	Фельдшер	1/1	1 раз в 2 года
4	Медицинская сестра	1/1	1 раз в 2 года

8. Перечень форм учёта и отчётности по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля.

№ п/п	Наименование	Периодичность	Ответственный
Перечень учетных форм по соблюдению требований санитарного законодательства и охране труда			
1	Личные медицинские книжки работников врачебного здравпункта	1 раз в год	Заведующий врачебным здравпунктом
2	Сертификаты соответствия на приобретаемые товары, приборы, оборудование, дезинфицирующие, лекарственные, перевязочные средства	Постоянно	Заведующий врачебным здравпунктом
3	Журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда	При приёме на работу	Начальник отдела ОТ, ГО и ЧС
4	Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте	2 раза в год	Заведующий врачебным здравпунктом



5	Журнал приёма пациентов	Постоянно	Заведующий врачебным здравпунктом
6	Журнал предрейсового медицинского осмотра водителей	Постоянно	Фельдшер
7	Журнал учета мероприятий по контролю надзорных органов	По требованию	Начальник Управления по общим вопросам
8	Протоколы лабораторных исследований и испытаний факторов производственной среды	Ежегодно	Начальник отдела ОТ, ГО и ЧС
9	Журнал учета инфекционных заболеваний, в т.ч. ВБИ	При выявлении инфекционного заболевания	Заведующий врачебным здравпунктом
10	Журнал учёта аварийных ситуаций	При возникновении аварийной ситуации	Директор ДРИК
11	Журнал учёта генеральных уборок	Еженедельно	Заведующий врачебным здравпунктом
12	Журнал учёта работы бактерицидных ламп	Ежедневно	Фельдшер
13	Журнал учета и расчета запасов дезинфицирующих средств	Ежемесячно	Заведующий врачебным здравпунктом
14	Журнал учета проведения учебы с медицинским персоналом на знания НД	2 раза в год	Заведующий врачебным здравпунктом
15	Журнал осмотра и выявления педикулеза у студентов	По мере проведения осмотра	Фельдшер
16	Журнал учета условий хранения лекарственных форм	Ежемесячно	Заведующий врачебным здравпунктом
17	Журнал учета отходов класса Б	Ежемесячно	Заведующий врачебным здравпунктом
Перечень отчетных форм по соблюдению требований санитарного законодательства			
1	Отчет о выполнении Программы производственного контроля	1 раз в квартал	Заведующий врачебным здравпунктом
2	Отчет об утилизации медицинских отходов	По требованию	Заведующий врачебным здравпунктом
3	Отчёт о привитых контингентах (ф. 06)	1 раз в год (до 25 декабря)	Заведующий врачебным здравпунктом
4	Акты по дератизации и дезинсекции, утилизации ТБО, макулатуры	1 раз в год	Заведующий врачебным здравпунктом
5	Заключительный Акт о проведении периодических медосмотров (приказ МЗ РФ от 28.01.2021 г. N 29н)	1 раз в год	Заведующий врачебным здравпунктом
6	Отчет о результатах исследования на ВИЧ-инфекцию, гепатиты В и С, сифилис	По требованию	Заведующий врачебным здравпунктом



## 9. Экстренная профилактика парентеральных вирусных гепатитов и ВИЧ-инфекций

Во избежание заражения парентеральными вирусными гепатитами, ВИЧ-инфекцией следует соблюдать правила работы с колющим и режущим инструментарием.

При загрязнении кожных покровов кровью (и другими биологическими жидкостями) необходимо: обработать 70% спиртом → Промыть водой с мылом → Повторно обработать 70% спиртом.

В случае порезов и уколов: немедленно снять перчатки → Выдавить из ранки кровь → Вымыть руки водой с мылом → Обработать руки 70% спиртом → Смазать рану 5% раствором йода.

При попадании крови или других биологических жидкостей на кожные покровы поражённое место обработать 70% спиртом → Промыть водой с мылом → Повторно обработать 70% спиртом.

Если кровь попала на слизистые оболочки глаз, носа: обильно промыть водой, не тереть! → Закапать капли «Сульфацил натрий»; при попадании на слизистую оболочку рта: прополоскать полость рта и горло водой, затем 70% спиртом.

С целью экстренной профилактики ВИЧ-инфекции назначаются азидотимидин в течение 1 месяца. Сочетание азидотимидина (ретровир) и ламивудина (эливир) усиливает антиретровирусную активность и преодолевает формирование резистентных штаммов. При высоком риске заражения ВИЧ-инфекцией (глубокий порез, попадание видимой крови на поврежденную кожу и слизистые от пациентов, инфицированных ВИЧ) для назначения химиопрофилактики следует обращаться в территориальные Центры по борьбе и профилактике СПИД.

Лица, подвергшиеся угрозе заражения ВИЧ-инфекции, находятся под наблюдением врача-инфекциониста в течение 1 года с обязательным обследованием на наличие маркера ВИЧ-инфекции.

Персоналу, у которого произошел контакт с материалом, инфицированным вирусом гепатита В, вводится одновременно специфический иммуноглобулин (не позднее 48 ч) и вакцина против гепатита В в разные участки тела по схеме 0-1-2-6 мес. с последующим контролем за маркерами гепатита (не ранее 3-4 мес. после введения иммуноглобулина). Если контакт произошел у ранее вакцинированного медработника, целесообразно определить уровень анти-НВсв в сыворотке крови. При наличии концентрации антител в титре 10 МЕ/л и выше вакцинопрофилактика не проводится, при отсутствии антител - целесообразно одновременное введение 1 дозы иммуноглобулина и бустерной дозы вакцины.



**10. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработка методов контроля, в т.ч. при хранении, транспортировании, реализации и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг.**

№ п/п	Мероприятие	Периодичность выполнения	Ответственный
1	Организация и проведение лабораторного контроля факторов производственной среды и факторов трудового процесса	В соответствии с программой организации лабораторного контроля	Заведующий врачебным здравпунктом, начальник отдела ОТ, ГО и ЧС
2	Организация и проведение предварительного и периодического медосмотра сотрудников	При приёме на работу, в дальнейшем не реже 1 раз в год	Начальник управления по работе с персоналом, начальник отдела ОТ, ГО и ЧС
3	Проведение гигиенического обучения сотрудников	1 раз в 2 года	Заведующий врачебным здравпунктом
4	Соблюдение сотрудниками правил техники безопасности при обращении с медицинским инструментом, приборами, оборудованием	Постоянно	Заведующий врачебным здравпунктом
5	Соблюдение порядка сбора, хранения, обезвреживания и удаления медицинских отходов	Согласно условиям договора	Заведующий врачебным здравпунктом
6	Проведение дезинсекции и дератизации помещений	Согласно условиям договора	Директор ДРИК
7	Проведение вводного, первичного на рабочем месте и повторных инструктажей по охране труда	При поступлении, далее не реже 2 раза в год	Начальник отдела ОТ, ГО и ЧС, заведующий врачебным здравпунктом
8	Обеспечение одноразовыми расходными медицинскими материалами	Ежемесячно	Заведующий врачебным здравпунктом
9	Обновление и пополнение фонда нормативных документов	При опубликовании новых НД	Заведующий врачебным здравпунктом
10	Гигиеническое обучение медицинского персонала	В соответствии с планом технического обучения	Заведующий врачебным здравпунктом
11	Курсы повышения квалификации на ФУВ	В соответствии с планом	Заведующий врачебным здравпунктом
12	Соблюдение мер безопасности медперсоналом от инфекций	Ежедневно	Заведующий врачебным здравпунктом
13	Обеспечение моющими, чистящими, дезинфицирующими средствами	1 раз в месяц	Заведующий врачебным здравпунктом



14	Обеспечение мер по охране здоровья медицинских работников, периодическим медицинским осмотрам, вакцинации по плану	Постоянно	Заведующий врачебным здравпунктом
15	Обеспечение средствами индивидуальной защиты, сменной одеждой	Еженедельно	Заведующий врачебным здравпунктом
16	Проведение генеральных уборок	1 раз в неделю	Заведующий врачебным здравпунктом
17	Корректировка Программы производственного контроля	При изменении норм законодательства, вида деятельности	Заведующий врачебным здравпунктом
18	Соблюдение режима труда и отдыха медицинского персонала	Регулярно	Заведующий врачебным здравпунктом
19	Поверка медицинских приборов и оборудования	1 раз в год	Заведующий врачебным здравпунктом
20	Проведение специальной оценки условий труда	1 раз в 5 лет	Начальник отдела ОТ, ГО и ЧС

**11. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения органов местного самоуправления, органов и учреждений госсанэпидслужбы РФ.**

№ п/п	Перечень возможных аварийных ситуаций	Первоочередные мероприятия	Ответственный
1	Авария сети холодного и/или горячего водоснабжения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Остановить работу</li> <li>• Проинформировать Директора ДРИК</li> <li>• Прекратить использование воды для хозяйственно-питьевых целей</li> <li>• Возобновить работу после устранения аварии</li> </ul>	Заведующий врачебным здравпунктом
2	Нарушение электроснабжения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Остановить работу</li> <li>• Проинформировать Директора ДРИК</li> <li>• Возобновить работу после устранения аварии</li> </ul>	Заведующий врачебным здравпунктом
3	Поломка холодильного оборудования	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проинформировать Директора ДРИК</li> <li>• Сделать заявку на ремонт (замену) холодильника</li> </ul>	Заведующий врачебным здравпунктом
4	Авария системы отопления	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проинформировать Директора ДРИК</li> <li>• Остановить работу при снижении температуры ниже 12°C</li> <li>• Возобновить работу после устранения аварии</li> </ul>	Заведующий врачебным здравпунктом
5	Выявление больного инфекционным заболеванием	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изолировать больного, вызвать врачебную бригаду скорой медицинской помощи</li> <li>• Внести запись в журнал учёта инфекционных заболеваний</li> </ul>	Заведующий врачебным здравпунктом

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Известить Роспотребнадзор по Свердловской области в Ленинском районе</li> <li>• Провести дезинфекционные мероприятия</li> </ul>	
6	Неисправность медицинского оборудования	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Остановить работу</li> <li>• Известить проректора по управлению имуществом комплексом</li> <li>• Не возобновлять работу до устранения неисправности или замены неисправного оборудования</li> </ul>	Заведующий врачебным здравпунктом
7	Стихийное бедствие	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Остановить работу</li> <li>• Эвакуировать пациентов и медперсонал</li> </ul>	Заведующий врачебным здравпунктом

**Телефоны экстренных служб**

Вызов со стационарного телефона:

01 - Вызов пожарной охраны или спасателей

02 - Вызов полиции

03 - Вызов скорой медицинской помощи

112 Вызов единой диспетчерской службы

**Телефоны городских коммунальных служб**

Единая дежурно-диспетчерская служба (ЕДДС) Екатеринбурга 304-12-12 круглосуточно.

**Телефон «горячей линии» Роспотребнадзора о Свердловской области в Ленинском, Верх-Исетском, Октябрьском и Кировском районах**

Вызов со стационарного телефона:

374-13-79